

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

Obrazac Obveze

za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2008. godine godine

Naziv obveznika: AGENCIJA ZA DRUŠTVENO POTICANU STANOGRADNJU GRADA RIJE	Razina ¹⁾ : 21
Pošanski broj: 51000	Razdjel: 0
Mjesto: RIJEKA	RKP: 40818
Adresa sjedišta: TITOV TRG 3	Šifra županije: 8
Žiro račun: 2402006-1100468247	Šifra općine: 373 RIJEKA
Matični broj: 02052270	Kontrolni broj: 30.960.988,24
Šifra djelatnosti: 75120	Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani: NE
AOP ozn. razdoblja ²⁾ : 2008-12	

Verzija Excel datoteke: 1.2.7.

Vrsta posla: 159

Redni broj	OPIS	AOP	Iznos
1	2	3	4
1.	Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (=AOP 024 iz prethodnog izvještaja)	001	95.697.330
2.	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju (AOP 003+004+011+012)	002	10.158.210
2.1	Međusobne obveze proračunskih korisnika	003	0
2.2	Obveze za rashode poslovanja (AOP 005+006+007+008+009+010)	004	1.972.897
2.2.1	a) Obveze za zaposlene	005	124.767
2.2.2	b) Obveze za materijalne rashode	006	14.538
2.2.3	c) Obveze za financijske rashode	007	1.833.592
2.2.4	d) Obveze za subvencije	008	0
2.2.5	e) Obveze za naknade građanima i kućanstvima	009	0
2.2.6	f) Ostale obveze	010	0
2.3	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	011	4.496.203
2.4	Obveze za financijsku imovinu	012	3.689.110
3.	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju (AOP 014+015+022+023)	013	15.356.861
3.1	Međusobne obveze proračunskih korisnika	014	0
3.2	Obveze za rashode poslovanja (AOP 016+017+018+019+020+021)	015	771.076
3.2.1	a) Obveze za zaposlene	016	122.956
3.2.2	b) Obveze za materijalne rashode	017	14.094
3.2.3	c) Obveze za financijske rashode	018	634.026
3.2.4	d) Obveze za subvencije	019	0
3.2.5	e) Obveze za naknade građanima i kućanstvima	020	0
3.2.6	f) Ostale obveze	021	0
3.3	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	022	12.747.082
3.4	Obveze za financijsku imovinu	023	1.838.703
4.	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-013) i (AOP 025+100)	024	90.498.679
4.1.	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 026+032+069+075)	025	0
4.1.1.	Međusobne obveze proračunskih korisnika(AOP 027+028+029+030+031)	026	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	027	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	028	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	029	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	030	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	031	0
4.1.2.	Ukupno obveze za rashode poslovanja (AOP 033+039+045+051+057+063)	032	0

Redni broj	OPIS	AOP	Iznos
4.1.2.1	Obveze za zaposlene (AOP 034+035+036+037+038)	033	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	034	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	035	
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	036	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	037	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	038	0
4.1.2.2	Obveze za materijalne rashode (AOP 040+041+042+043+044)	039	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	040	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	041	
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	042	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	043	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	044	0
4.1.2.3	Obveze za financijske rashode (AOP 046+047+048+049+050)	045	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	046	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	047	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	048	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	049	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	050	0
4.1.2.4	Obveze za subvencije (AOP 052+053+054+055+056)	051	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	052	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	053	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	054	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	055	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	056	0
4.1.2.5	Obveze za naknade građanima i kućanstvima (AOP 058+059+060+061+062)	057	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	058	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	059	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	060	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	061	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	062	0
4.1.2.6	Ostale obveze (AOP 064+065+066+067+068)	063	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	064	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	065	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	066	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	067	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	068	0
4.1.3	Obveze za nabavu nefinancijske imovine (AOP 070+071+072+073+074)	069	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	070	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	071	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	072	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	073	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	074	0
4.1.4	Ukupno obveze za financijsku imovinu (AOP 076+082+088+094)	075	0
4.1.4.1	Čekovi i mjenice (AOP 077+078+079+080+081)	076	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	077	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	078	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	079	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	080	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	081	0

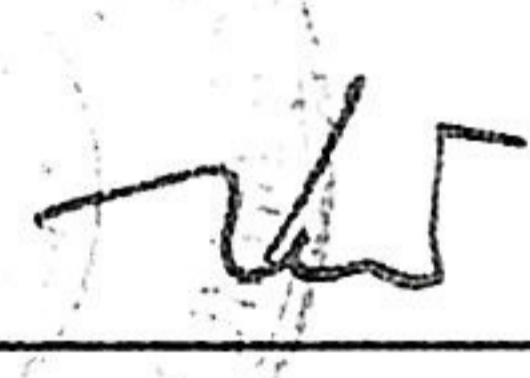
Redni broj	OPIS	AOP	Iznos
4.1.4.2	Ostali vrijednosni papiri (AOP 083+084+085+086+087)	082	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	083	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	084	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	085	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	086	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	087	0
4.1.4.3	Obveze za tuzemne zajmove (AOP 089+090+091+092+093)	088	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	089	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	090	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	091	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	092	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	093	0
4.1.4.4	Obveze za inozemne zajmove (AOP 095+096+097+098+099)	094	0
	a) obveze prethodne godine (iz stanja dospjelih obveza 31.12.)	095	0
	b) Obveze tekuće godine - prekoračenje 1 do 30 dana	096	0
	c) Obveze tekuće godine - prekoračenje 31 do 60 dana	097	0
	d) Obveze tekuće godine - prekoračenje 61 do 90 dana	098	0
	e) Obveze tekuće godine - prekoračenje preko 90 dana	099	0
4.2	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 101 do 104)	100	90.498.679
4.2.1.	Međusobne obveza proračunskih korisnika	101	0
4.2.2.	Obveze za rashode poslovanja	102	1.236.688
4.2.3.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	103	0
4.2.4.	Obveze za financijsku imovinu (AOP 105+106+107+108)	104	89.261.991
	a) čekovi i mjenice	105	0
	b) ostali vrijednosni papiri	106	0
	c) tuzemni zajmovi	107	89.261.991
	d) inozemni zajmovi	108	0

Mjesto: U Rječi datum: _____

Osoba za kontaktiranje: LOREDANA BALEN, VANDA SESAR

telefon za kontakt: 051209664

Zakonski predstavnik: ŽELJKO HLAČA

Zakonski predstavnik
(potpis)

M.P.

Pečat primitka	Datum primitka	Kontrolirao

1) Na poziciju "Razina" iz zaglavlja upisati:

"11" - proračunski korisnik državnog proračuna

"12" - razdjel - konsolidirani izvještaj

"21" - proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

"22" - proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

"23" - konsolidirani proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

"31" - proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavlja poslove u sklopu funkcija koje se decentraliziraju

"41" - izvanproračunski korisnik državnog proračuna

"42" - izvanproračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

2) Na poziciju "AOP oznaka razdoblja" iz zaglavlja upisati godinu i mjesec kojim završava razdoblje za koje se obrazac predaje u formatu GGGG-MM