

\_\_\_\_\_ (ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_ (adresa podnositelja zahtjeva)

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj mob.telefona: \_\_\_\_\_

GRAD RIJEKA  
Odjel gradske uprave za gospodarenje  
imovinom  
Titov trg 3  
51000 RIJEKA

Zaprimljeno pod brojem:	
U Rijeci,	

Temeljem Odluke o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova po programu društveno poticane stanogradnje ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 6/13 i "Službene novine Grada Rijeke" broj 1/14 i 12/14), podnosim

**Zahtjev za kupnju stana po programu društveno poticane stanogradnje**

1. Ime (ime oca) prezime: \_\_\_\_\_

2. OIB : \_\_\_\_\_

3. Adresa: \_\_\_\_\_

4. Datum i mjesto rođenja: \_\_\_\_\_

5. Zaposlen u poduzeću – ustanovi: \_\_\_\_\_

6. Broj osobne iskaznice, izdana u PU : \_\_\_\_\_

**7. Članovi obiteljskog domaćinstva:**

R.b.	Ime (ime oca) prezime	OIB	Datum rođ.	Srodstvo sa podnositeljem zahtjeva	Zaposlen (DA/NE)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Podnositelj zahtjeva izjavljuje:

-da je dobrovoljno stavio/la na raspolaganje podatak o svom OIB-u i ostale osobne podatke te dozvoljava da se Agencija za društveno poticanu stanogradnju Grada Rijeke i Grad Rijeka istima koriste u cilju njegove nedvojbene identifikacije i u druge svrhe vezane za postupak utvrđenja liste prvenstva, odabir i kupoprodaju stanova koji se grade po programu društveno poticane stanogradnje.

-da u svrhu stupanja u kontakt preuzima obvezu dostave podataka o promjeni poslodavca, adrese i broja telefona/ mobilnog telefona.

U Rijeci, \_\_\_\_\_ 2014.

Zahtjev podnio:

\_\_\_\_\_

### **Uz zahtjev prileži:**

1. Domovnica, osobna iskaznica ili putovnica podnositelja zahtjeva - u ovjerenj preslici ili u neovjerenj preslici u kom slučaju se prilikom predaje zahtjeva obavezno daje na uvid izvornik isprave,

2. vjenčani list ili rodni list za podnositelja zahtjeva i rodni listovi za članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu (ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),

3. vlastoručno pisana izjava podnositelja zahtjeva, o postojanju izvanbračne zajednice data pod kaznenom odgovornošću, potpisana od strane podnositelja zahtjeva, izvanbračnog supružnika/ce i dva svjedoka, time da svi potpisi na izjavi moraju biti ovjereni kod javnog bilježnika,

4. izvadak iz registra životnog partnerstva ili iz matice vjenčanih ili druga odgovarajuća javna isprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva).

5. vlastoručno pisana izjava o postojanju neformalnog životnog partnerstva, dana pod kaznenom odgovornošću, potpisana od strane podnositelja zahtjeva, životnog partnera i dva svjedoka, time da svi potpisi na izjavi moraju biti ovjereni od javnog bilježnika.

6. uvjerenje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i sve članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu izdano od strane nadležne policijske uprave - ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,

7. izjava podnositelja zahtjeva ovjerena kod javnog bilježnika da podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu prvi puta stječu stan u vlasništvo za potrebe svoga stanovanja,

8. potvrda Zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda u Rijeci (Zadarska 1) ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, izdana na temelju pregleda abecednog imenika, da podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu kuću ili stan,

9. ugovor o najmu stana sklopljen između najmodavca i podnositelja zahtjeva, odnosno člana obiteljskog domaćinstva navedenog u zahtjevu ovjeren kod javnog bilježnika. Ugovor o najmu mora biti važeći na dan objave Javnog poziva te mora biti sklopljen najmanje 3 mjeseca prije objave Javnog poziva,

10. izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda u Rijeci kao dokaz vlasništva neodgovarajućeg stana uz naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu podnositelja zahtjeva ili člana obiteljskog domaćinstva,

11. potvrda ili uvjerenje škole ili visokog učilišta o redovnom upisu u tekuću 2014/2015 školsku/akademsku godinu (za punoljetnu djecu na redovnom školovanju),

12. svjedodžba o završenom školovanju, diploma ili radna knjižica, sveučilišna diploma o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti,

13. potvrda nadležnog tijela državne uprave o vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu koja glasi na podnositelja zahtjeva,

14. pravomoćno rješenje nadležnog ministarstva o utvrđenoj skupini i stupnju invaliditeta za hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata koje glasi na podnositelja zahtjeva,

15. potvrda nadležnog tijela o statusu člana obitelji poginulog, zatočenog, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koja glasi na podnositelja zahtjeva,

16. potvrda nadležnog tijela državne uprave o statusu hrvatskog branitelja – dragovoljca iz Domovinskog rata koja glasi na podnositelja zahtjeva,

17. rješenje nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju invaliditeta za podnositelja zahtjeva i/ili člana obiteljskog domaćinstva,

18. za slučaj odsutnosti podnositelja zahtjeva, ovjerena punomoć (specijalna),

19. po potrebi i druga dokumentacija.

**Sve isprave podnositelj zahtjeva može dostaviti u izvorniku (originalu), u ovjerenj preslici ili u neovjerenj preslici.**

**Kada se isprave dostavljaju u neovjerenj preslici, prilikom predaje zahtjeva za kupnju stana obavezno se daju na uvid i izvornici dokumenata čije se preslike prilažu uz zahtjev.**